

UBND HUYỆN THANH OAI
TRƯỜNG MẦM NON CAO DƯƠNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 169/KH-MNCD

Cao Dương, ngày 13 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2023-2024.

Thực hiện Kế hoạch số 611/GDDT- GDMN ngày 01 /9/2023 của Phòng giáo dục và Đào tạo Thanh Oai về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 cấp học mầm non;

Thực hiện kế hoạch số 167/KH-MNCD ngày 12/9/2023 về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của nhà trường;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 trường Mầm non Cao Dương xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tổng số Giáo viên: 32 đ/c (trong đó Giáo viên dạy 5T: 7 đ/c; 4T: 9 đ/c; 3T: 9đ/c; NT: 7 đ/c).

Trình độ chuyên môn:

+ Đại học: 24 Đ/c

+ Cao đẳng: 6 Đ/c.

+ Trung cấp: 2 đ/c

* Trình độ tin học: 32 đ/c

1. Thuận lợi:

Trường Mầm non Cao Dương luôn nhận được sự quan tâm của UBND huyện Thanh Oai, sự chỉ đạo sát sao của phòng Giáo dục và Đào tạo, sự quan tâm giúp đỡ của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các ban ngành đoàn thể trong xã, đặc biệt là sự giúp đỡ nhiệt tình của các bậc phụ huynh.

Cơ sở vật chất được trang bị đầy đủ, có đủ các trang thiết bị cần thiết phục vụ các hoạt động giáo dục, về cơ bản đã đáp ứng được yêu cầu trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Đội ngũ giáo viên nhiệt tình, đoàn kết. 100% được chuẩn hóa về trình độ đào tạo, số giáo viên đạt trên chuẩn tăng so với năm học trước, 100% giáo viên có chứng chỉ tin học.

- Giáo viên thường xuyên được bồi dưỡng về chuyên môn, 80% giáo viên các nhóm, lớp đã xây dựng môi trường học tập đảm bảo theo nguyên tắc “lấy trẻ làm trung tâm” phù hợp với trẻ ở các độ tuổi.

- Đội ngũ giáo viên tích cực tự nghiên cứu tài liệu, học hỏi đồng nghiệp để nắm chắc phương pháp, đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục, có nhiều sáng tạo, phát huy được tính tích cực của trẻ.

- Giáo viên đã biết cách ứng dụng phương pháp giáo dục giáo dục tiên tiến Steam, vào hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của từng lớp, của trường.

- Có 95,5% giáo viên có kỹ năng về công nghệ thông tin, biết khai thác các ứng dụng trên Internet.

2. Khó khăn

Khu Dục Liệu hệ thống điện nước, phòng học bị xuống cấp.

Khu trung tâm sân chơi, hệ thống điện, nước, các thiết bị nhà vệ sinh bị xuống cấp nên ảnh hưởng đến việc chăm sóc giáo dục trẻ.

Nhà trường có 2 khu, nên khó khăn cho việc tổ chức các hoạt động CSGD trẻ.

GV trong độ tuổi sinh đẻ nhiều nên khó khăn cho việc bố trí sắp xếp giáo viên trông thay khi đi SHCM

II. MỤC ĐÍCH.

- Nhằm thực hiện có hiệu quả chất lượng giáo dục trẻ các độ tuổi mà kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023– 2024 của nhà trường đề ra. Thực hiện tốt chương trình giáo dục mầm non sửa đổi theo thông tư 51/2020/TT-BGDĐT của BGDĐT. Tiếp tục ứng dụng phương pháp giáo dục Steam trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ trong nhà trường. Xây dựng đội ngũ CBQL, giáo viên của trường MN Cao Dương “ *Tự tin-Tâm huyết, chuyên nghiệp, sáng tạo*”.

- Xây dựng phong cách đạo đức nhà giáo lịch sự, ứng xử văn hóa. Thực hiện tốt Giáo dục lễ giáo trong nhà trường. Xây dựng môi trường học tập cho trẻ phù hợp với các độ tuổi nhằm phát huy hoạt động tích cực của trẻ, đảm bảo lấy trẻ làm trung tâm.

III. NỘI DUNG:

- Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN. Tiếp tục thực kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”. Triển khai các kế hoạch, đề án, chính sách phát triển giáo dục mầm non, thực hiện chủ đề năm học “ *Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc*”. ***Năm học 2023-2024 xây dựng mô hình “ Mỗi lớp học là một không gian sáng tạo*”**. Tăng cường công tác bồi dưỡng cho giáo viên trao đổi những kinh nghiệm về phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ linh hoạt, sáng tạo theo hướng đổi mới “*Lấy trẻ làm trung tâm*”, một số kinh nghiệm làm đồ dùng và sử dụng đồ dùng dạy học, một số tình huống sư phạm trong quá trình giáo dục trẻ, cách xử lý tình huống với phụ huynhgiúp giáo

viên nắm vững kiến thức chuyên môn có thêm kinh nghiệm trong công tác giáo dục trẻ.

IV. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN.

- Thực hiện chủ đề trọng tâm của năm học 2023 - 2024 “ Xây dựng trường mầm non Xanh - An toàn - Hạnh phúc ”, sơ kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”

Ứng dụng phương pháp GD tiên tiến trong tổ chức các hoạt động CSGD trẻ MN. Tổ chức hội thảo, tọa đàm chia sẻ kinh nghiệm ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến giữa các khối 01 lần/tháng.

- Trong tháng 10, 11/2023 nhà trường phát động các khối thi xây dựng mô hình không gian xanh chào mừng ngày phụ nữ Việt nam 20/10, ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. Mua bổ sung cây xanh xây dựng môi trường giáo dục ở cả 2 điểm trường đảm bảo khung cảnh sư phạm thân thiện.

- Nhà trường xây dựng chương trình giáo dục nhà trường theo mô hình văn hoá dân gian, kế hoạch GD theo phương pháp Steam phát huy thế mạnh của đơn vị:

+ Lựa chọn phương pháp Steam đổi mới hình thức ứng dụng phương pháp GD Steam xây dựng lồng ghép các dự án dạy học phù hợp với điều kiện thực tế trường

+ Lựa chọn các nội dung giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh phù hợp theo độ tuổi: chỉ dẫn cho trẻ lời nói, thái độ, cử chỉ, việc làm đẹp trong ăn mặc, sinh hoạt, học tập, vui chơi, giao tiếp, ứng xử hàng ngày để trẻ có thể vận dụng trong thực tế cuộc sống, tạo thói quen, hành vi văn hóa chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp độ tuổi.

+ Tăng cường lựa chọn các nội dung giáo dục Văn hóa dân gian qua các hoạt động âm nhạc, văn học, trò chơi dân gian... giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu.

+ Lựa chọn các nội dung Giáo dục Thể chất, thẩm mỹ, tính kỷ luật tạo mọi điều kiện để trẻ phát triển khả năng giao tiếp phát triển ngôn ngữ, kỹ năng và tình cảm xã hội.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình, mục tiêu, ngân hàng nội dung, kế hoạch tháng, ngày và lồng ghép các chủ đề sự kiện trong năm học để trẻ tiếp cận và trải nghiệm. Thực hiện nghiêm túc QCCM, chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ, đổi mới hình thức tổ chức, phương pháp giáo dục trẻ.

- Triển khai đầy đủ công văn hướng dẫn của Sở và Phòng giáo dục về hướng dẫn nhiệm vụ năm học và quy chế chuyên môn;

- Các tổ chuyên môn đẩy mạnh hoạt động chuyên môn tại trường. Phát huy tối đa vai trò các tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn, tích cực tham mưu với BGH để nâng cao chất lượng các hoạt động.

- Tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tổ, thống nhất với giáo viên trong tổ về qui định sinh hoạt tổ, tổ chức sinh hoạt tổ 2 lần/tháng, cùng ban giám hiệu phụ trách chuyên môn phân công giáo viên phụ trách chuyên đề và tổ chức chuyên đề để giáo viên học tập rút kinh nghiệm, chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục theo quy định.

- Tổ trưởng có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ giáo viên hàng tháng đảm bảo ít nhất 2 lần một tháng.

- Xây dựng lịch hoạt động cụ thể và sử dụng hiệu quả các phòng chức năng, điều chỉnh thời gian hoạt động góc, hoạt động ngoài trời phù hợp độ tuổi. Tăng cường tổ chức cho trẻ hoạt động trải nghiệm, các hoạt động ngoài thiên nhiên.

- Thực hiện tốt việc quản lý, lựa chọn sử dụng dụng đồ chơi, học liệu, sử dụng đồ chơi, tài liệu theo quy định tại Thông tư số 30/2021/ TT- BGDDT ngày 05/11/2021 và Thông tư số 47/2020/TT- BGDDT ngày 31/12/2020 và các quy định khác của Bộ GDĐT.

- Các tổ chuyên môn động viên giáo viên trong tổ đăng kí tham gia hội giảng, hội nuôi cấp trường chào mừng những ngày lễ lớn trong năm học, phát động giáo viên, nhân viên tham gia hội thi xây dựng không gian xanh, Cô và bé sáng tạo đồ dùng, đồ chơi tự làm từ nguyên vật liệu thiên nhiên gắn với các dự án dạy học Steam. Tổ chức phát động phong trào viết sáng kiến kinh nghiệm **“Đổi mới phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”** để tuyển chọn những sáng kiến kinh nghiệm hay áp dụng vào tổ chức các hoạt động cho trẻ.

- Thực hiện kiến tập các chuyên đề trọng tâm như:

+ Công tác quản lý nuôi dưỡng...

+ Chuyên đề ứng dụng phương pháp GD tiên tiến: A3, B4, C2

+ Chuyên đề giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh phù hợp với độ tuổi: B3, B1, A3.

+ Chuyên đề: Xây dựng không gian sáng tạo: A2, B2, C3, C1.

+ Chuyên đề GD văn hóa dân gian thông qua hoạt động trò chơi dân gian: A1, C4, A2, B1.

- 100% các lớp mẫu giáo đưa các hoạt động giao lưu tập thể, lao động tự phục vụ vào kế hoạch tháng, tuần đảm bảo 1 lần/ 1 tuần. Phối hợp với giáo viên các lớp tổ chức giao lưu giữa các nhóm lớp kết hợp với các trò chơi dân gian, trò chơi vận động ngoài trời.

- 100% các nhóm lớp có nhóm Zalo với cha mẹ học sinh để có thông tin hai chiều phối hợp chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tổ chức hoạt động đi dạo, đi thăm phù hợp với mục tiêu giáo dục từng độ tuổi (*MG Bé từ 1-2 lần/ năm, MG nhỡ từ 2-3 lần/ năm, MG lớn từ 3-4 lần/ năm*). Tổ chức cho trẻ khối 4 và 5 tuổi đi tham quan trải nghiệm trong thành phố (*Thăm lăng Bác Hồ hoặc góm xứ Bát Tràng*) 2 buổi (Tháng 10, tháng 4)

- Tăng cường Tổ chức cho trẻ đi thăm quan, trải nghiệm ngoài trường phù hợp với mục tiêu giáo dục của từng độ tuổi (Khối 3,4 tuổi thăm quan vườn hoa, vườn rau, vườn cây tại gia đình, thăm quan cánh đồng lúa, nhà thờ, Khối 5 tuổi Viếng nghĩa trang Liệt sỹ, khối mẫu giáo thăm Trang trại giáo dục Thăm quan góm xứ Bát Tràng, Thăm làng nghề mộc, nón lá, Thăm siêu thị Vinmaxt, thăm quan trường Tiểu học Cao Dương..)

- Tổ chức tốt các Hội thi cấp trường cho trẻ như:

+ Tổ chức liên hoan các trò chơi dân gian, thi hát dân ca và hội chợ Xuân tháng 2/2024.

+ Tổ chức hội thi “ Chúng cháu vui khỏe”: Tháng 3/2024

+ Tổ chức thi Bé khéo tay, Rung chuông vàng: Tháng 4/2024.

- Tổ chức tốt Hội thi Giáo viên, nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp huyện.

- Ban giám hiệu tích cực dự giờ, bồi dưỡng chuyên môn các hoạt động giáo dục nhằm phát huy tính tích cực cho trẻ đảm bảo 100% giáo viên nhà trường thực hiện nề nếp quy chế chuyên môn.

- Chỉ đạo CBGV nhân viên thực hiện nghiêm túc Bộ quy tắc ứng xử văn hóa, phấn đấu mỗi tháng có từ 01 - 02 bài viết về gương người tốt việc tốt, phát hiện và đề nghị khen thưởng kịp thời gương người tốt việc tốt, tạo sức lan toả trong toàn ngành. Qua các buổi họp hội đồng, họp chuyên môn, chú trọng 03 tiêu chí cốt lõi: “Yêu thương, an toàn và tôn trọng” và chuyên đề Xây dựng và duy trì bầu không khí tâm lý thân thiện, dân chủ, hạnh phúc trong nhà trường.

- Chỉ đạo giáo viên tích cực rèn giáo dục lễ giáo cho trẻ: Biết khoanh tay chào, khoanh tay mời cơm, nói lời cảm ơn, Dạy trẻ thể hiện lòng biết ơn bố, mẹ qua ngày sinh nhật.

- Giáo viên tích cực sưu tầm nguyên vật liệu để phục vụ các hoạt động Steam, tích cực tổ chức cho trẻ được đi tham quan dã ngoại nhằm giúp trẻ có thêm kiến thức, kỹ năng và những trải nghiệm thực tế.

- Làm tốt công tác xã hội hóa với các bậc phụ huynh để huy động sự ủng hộ về CSVC, đồ dùng, học liệu, đồ dùng trực quan giúp trẻ được thực hành trải nghiệm, khi được tiếp cận với phương pháp giáo dục tiên tiến Steam.

- Chỉ đạo giáo viên các nhóm lớp rà soát CSVC, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của lớp không đảm bảo an toàn, đề nghị sửa chữa, đảm bảo an toàn cho trẻ.

Bổ sung đồ dùng, học liệu, tài liệu theo TT30 và TT47 đủ theo quy định cho các lớp.

- Xây dựng kho học liệu, trang Fanpage của nhà trường để giáo viên có thể đưa và lấy các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ trên đó vận dụng phù hợp vào lớp mình, giúp giáo viên có thể học hỏi lẫn nhau và giảm bớt thời gian xây dựng, sưu tầm các video mới.

- Kiểm tra, đánh giá rút kinh nghiệm, yêu cầu khối 4,5 tuổi mỗi lớp 2 bài/tháng, khối 3 tuổi và nhà trẻ mỗi lớp 1 bài/tháng, gửi về kho học liệu của trường: Email khohoclieumncaoduong@gmail.com

- BGH xây dựng kế hoạch thực hiện công tác bồi dưỡng cho giáo viên, kế hoạch thực hiện chuyên đề. Tổ chức thao giảng, hội thi Giáo viên giỏi cấp trường, tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp huyện.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo định kỳ 2 lần/ tháng (vào tuần 1, tuần 3 hàng tháng). Nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn, thay đổi về nội dung, hình thức sinh hoạt. Đánh giá những việc đã thực hiện và những việc chưa thực hiện được của tháng. Thảo luận những vấn đề mới nảy sinh và khắc phục hạn chế còn tồn tại, giáo viên trao đổi ý kiến sáng tạo trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

- Ban giám hiệu thường xuyên dự giờ thăm lớp, góp ý rút kinh nghiệm về ưu điểm và tồn tại về phương pháp, hình thức tổ chức...chuyên môn nghiệp vụ cũng như trao đổi kinh nghiệm chuyên môn để giáo viên nắm được và thực hiện tốt hơn.

- Tổ chức cho giáo viên tham dự đầy đủ các lớp tập huấn do Sở, Phòng GD tổ chức, cung cấp tài liệu kịp thời tới giáo viên.

IV. LỊCH TRÌNH HOẠT ĐỘNG .

THÁNG	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
Tháng 8	<ul style="list-style-type: none"> - Cử GV tham gia học tập chuyên đề “Giáo viên truyền cảm hứng” “Phát triển kỹ năng tình cảm XH” do PGD tổ chức. - Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn hè năm 2023: Cách thiết kế Bài giảng điện tử, bài giảng Elearning, Ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến Steam vào các hoạt động của trẻ. - Họp tổ chuyên môn GD lựa chọn tài liệu, đồ dùng, học liệu theo TT30 và 	<p>BGH, các tổ CM, GV</p> <p>Đ.c Mai Anh ,các tổ CM, GV</p> <p>Đ.c Mai Anh, các tổ</p>

	<p>TT47 của BGDĐT.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng chính trị hè cho đội ngũ. - Họp các tổ trưởng, khối trưởng chuyên môn. - Xây dựng “dự thảo” kế hoạch chuyên môn năm học. - Chỉ đạo tổ trưởng xây dựng dự thảo thời khóa biểu, mục tiêu, ngân hàng nội dung hoạt động theo chương trình GDMN. 	<p>CM, GV</p> <p>BGH các tổ CM, GV</p> <p>Đ.c Mai Anh , các gv/các TT</p> <p>Đ/c Mai Anh</p>
Tháng 9	<ul style="list-style-type: none"> - Phối kết hợp tổ chức khai giảng, trung thu, ôn định rèn nề nếp trẻ. - Chỉ đạo tổ trưởng xây dựng thời khóa biểu, mục tiêu, ngân hàng nội dung hoạt động theo chương trình GDMN. - Xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên môn năm học 2023 - 2024, chỉ đạo tuần 1 tháng 9 rèn nề nếp cho trẻ, thực hiện chương trình từ 11/9/2023. - Xây dựng thời gian biểu, kế hoạch hoạt động chuyên môn, duyệt kế hoạch tháng 9/2023. - Tiếp thu chuyên đề bồi dưỡng kỹ năng tổ chức hoạt động âm nhạc theo hướng tiếp cận đa văn hoá và các phương pháp, mô hình giáo dục tiên tiến và triển khai tại trường. 	<p>Đ/c Mai Anh, các tổ CM, GV</p> <p>BGH, TCM, GV cốt cán</p> <p>BGH, TCM</p>
Tháng 10	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn và việc phân công dạy chuyên của GV. - Hướng dẫn giáo viên cách quản lý hồ sơ, sổ sách, sản phẩm của trẻ - Tiếp thu các chuyên đề bồi dưỡng và dự kiến tập: “ Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm”; “ Ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến phát triển chương trình nhà trường”; “ Xây dựng môi trường giáo dục giàu tính nghệ thuật”....Do phòng GDĐT tổ chức và 	<p>Đ/c Mai Anh, TTCM, GV</p> <p>BGH.</p> <p>BGH, TTCM, GV cốt cán</p>

	<p>triển khai tại trường.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự Hội thảo chia sẻ về ứng dụng PPGD tiên tiến ứng dụng trong tổ chức hoạt động giáo dục trẻ. - Hướng dẫn GV cách GD trẻ theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm và cách Xây dựng môi trường học tập vui vẻ, hạnh phúc . - Tổ chức cho trẻ đi thăm quan Lăng Bác. - Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi GV dạy giỏi cấp trường NH 2023-2024. - Duyệt kế hoạch GD các nhóm lớp 	<p>BGH, TTCM</p> <p>BGH, TTCM. GV</p> <p>BGH, GVNV Đ/c Mai Anh</p>
Tháng 11	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hội giảng, hội nuôi chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam. - Thi xây dựng môi trường không gian xanh. - Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn - Kiểm tra ứng dụng phương pháp giáo dục Steam. - Dự kiến tập các chuyên đề của huyện: Chuyên đề Âm nhạc, phương pháp giáo dục tiên tiến. - Kiểm tra Hồ sơ sổ sách giáo viên và vở của trẻ. - Hướng dẫn giáo viên viết đề cương SKKN - Duyệt kế hoạch GD các nhóm lớp 	<p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM</p> <p>BGH</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TCM</p>
Tháng 12	<ul style="list-style-type: none"> - Thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2023 - 2024. - Kiểm tra toàn diện 4 giáo viên - Tổ chức kiến tập tại trường các chuyên đề tiếp thu cấp huyện: Chuyên đề Âm nhạc, phương pháp giáo dục tiên tiến. - Kiểm tra qui chế chuyên môn GV các nhóm lớp. - Dự giờ đột xuất giáo viên 	<p>BGH, TCM, GV</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM, GV</p>

	- Duyệt kế hoạch GD các nhóm lớp	BGH, TCM
Tháng 1/2024	<ul style="list-style-type: none"> - SHCM (nhận xét kết quả kiểm tra hồ sơ sổ sách, nhận xét kết quả hội thi GV giỏi cấp trường.) - Bồi dưỡng Giáo viên dạy giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi dự thi cấp huyện. - Kiểm tra toàn diện 4 giáo viên - Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn; - Các tổ bình xét xếp loại thi đua học kỳ I - Chỉ đạo GV tuyên truyền đến CMHS cách chăm sóc trẻ ăn uống trong ngày tết đảm bảo AT sức khỏe. - Duyệt kế hoạch GD các nhóm lớp 	<p>BGH</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM</p> <p>BGH</p> <p>TCM, GV</p> <p>BGH, TCM, GV</p> <p>BGH, GV</p>
Tháng 2	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nề nếp của trẻ sau nghỉ tết. - Tổ chức hội giảng mùa xuân. - Tổ chức Liên hoan các trò chơi dân gian, thi hát dân ca, hội chợ xuân 2024. - Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn của các nhóm lớp - Kiểm tra việc thực hiện công tác tuyên truyền CSND&GD trẻ. - Duyệt kế hoạch GD các nhóm lớp 	<p>BGH</p> <p>BGH, TTCM, GV</p> <p>BGH, TTCM</p> <p>BGH</p> <p>BGH, TTCM</p>
Tháng 3	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia dự thi Giáo viên dạy giỏi cấp huyện. - Chỉ đạo GV các nhóm lớp chuẩn bị tốt các nội dung cho trẻ tham dự Hội thi chúng cháu vui khỏe. - Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn của các nhóm lớp - Kiểm tra toàn diện 4 giáo viên - Chỉ đạo giáo viên, nhân viên tổng hợp tư liệu thông tin đã áp dụng để viết sáng kiến kinh nghiệm. - Nhà trẻ, mẫu giáo thực hiện dạy theo kế hoạch tháng và các chủ đề sự kiện trong tháng. - Duyệt kế hoạch GD các nhóm lớp 	<p>BGH, TTCM, GV dự thi</p> <p>BGH, GV mẫu giáo</p> <p>BGH,</p> <p>BGH, TTCM</p> <p>BGH, GV</p> <p>GV các nhóm lớp</p> <p>BGH, TCM</p>

Tháng 4	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thi bé khéo tay , Rung chuông vàng. - Chấm sáng kiến kinh nghiệm cấp trường. Tổng hợp gửi SKKN đạt loại A về PGD huyện. - Kiểm tra đột xuất giáo viên. - Kiểm tra kỹ năng tự phục vụ của trẻ. KT chuyên đề “XD trường MN lấy trẻ làm trung tâm” ứng dụng PP Steam - Đánh giá chuẩn nghề nghiệp GV mầm non. - Tổ chức cho trẻ đi thăm quan Nông trại giáo dục. - Duyệt kế hoạch GD các nhóm lớp 	BGH, TCM, GVNL Hội đồng chấm SKKN BGH BGH BGH, Tổ CM, GV BGH, GV BGH, TCM
Tháng 5	<ul style="list-style-type: none"> - SHCM (Tổng kết những hoạt động chuyên đề đạt kết quả cao và trao đổi kinh nghiệm) - Tổng kết đánh giá công tác giảng dạy. - Tổng kết phong trào thi đua toàn trường - Quy trình xây dựng, thu thập lưu trữ các tiêu chí kiểm định chất lượng - Đánh giá trẻ cuối năm - Đánh giá xếp loại cán bộ công chức, viên chức cuối năm. 	- BGH, TTCM, GV BGH, TTCM BGH, GVNV Giáo viên BGH, GVNV

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Ban giám hiệu

Xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng giáo dục trẻ và tổ chức thực hiện kế hoạch nâng cao chất lượng giáo dục trẻ năm học; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước Hội đồng trường và Phòng GD&ĐT.

Thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường, xã hội hóa giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng.

2. Các tổ chức đoàn thể

Căn cứ chức năng và nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp với nhà trường triển khai các nhiệm vụ liên quan đến kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, các kế hoạch. Chỉ đạo các đảng viên, đoàn viên công đoàn, đoàn thanh niên, phụ nữ... thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua, phối hợp với chuyên môn thực hiện tốt kế hoạch.

3. Các tổ trưởng chuyên môn

Xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ.

Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, kiểm tra, đánh giá chất lượng công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường.

Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp GVMN; đề xuất khen thưởng, kỷ luật giáo viên. Chủ trì sinh hoạt Tổ chuyên môn.

4. Đội ngũ giáo viên

Thực hiện công tác nuôi dưỡng, CSGD trẻ em theo chương trình GDMN: lập kế hoạch, tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, CSGD trẻ; xây dựng môi trường giáo dục; đánh giá và quản lý trẻ em tham gia các hoạt động của tổ chuyên môn, của nhà trường.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ em cho cha mẹ trẻ. Chủ động phối hợp với gia đình trẻ để thực hiện mục tiêu giáo dục trẻ em.

Căn cứ đề án, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch cá nhân theo các nội dung liên quan trực tiếp đến công việc của mỗi thành viên.

Lập kế hoạch tự bồi dưỡng, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ vượt chuẩn; đặc biệt là trình độ CNTT, ngoại ngữ.

Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng học kỳ, năm học. Đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2023 – 2024 của trường MN Cao Dương. Đề nghị các đồng chí tổ trưởng chuyên môn căn cứ kế hoạch giáo dục của nhà trường, xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của Tổ phù hợp, các đồng chí giáo viên các nhóm, lớp thực hiện tốt kế hoạch để nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

Nơi nhận:

- BGH: (để bç)
- Các lớp:(để th)
- Lưu VP.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Mai Anh