

Số: 403 /BC- MNCD

Cao Dương, ngày 9 tháng 12 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Sơ kết học kỳ I - Năm học 2024 – 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 553/GDDT- GDMN ngày 04/9/2024 của Phòng giáo dục và Đào tạo Thanh Oai về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 cấp học mầm non;

Thực hiện Kế hoạch số 250 / KH-MNCD ngày 6 tháng 9 năm 2024 của trường Mầm non Cao Dương kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 -2025;

Căn cứ chỉ tiêu kế hoạch đề ra và kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024- 2025; Trường MN Cao Dương báo kết quả thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường học kỳ I năm học 2024- 2025 như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:**

**1. Thuận lợi :**

- Được sự quan tâm của UBND Thành phố Hà nội, UBND Huyện Thanh Oai, các cấp lãnh đạo, sự chỉ đạo sát sao của phòng GDDT Thanh Oai, Đảng ủy, HĐND xã, cán bộ các thôn đội đã tạo điều kiện chăm lo xây dựng cơ sở vật chất cho Nhà trường.

- Đảng ủy xã đã đề ra Nghị quyết về việc nâng cao chất lượng giáo dục xã Cao Dương giai đoạn 2020 - 2025 và những năm tiếp theo để chỉ đạo các trường làm tốt công tác giáo dục của xã, trong đó có giáo dục mầm non.

- Tỷ lệ trẻ nhà trẻ đi học: Nhà trẻ 40%; Mẫu giáo 92% tương đương với các trường trong cụm.

- 97% giáo viên có trình độ chuẩn theo Luật giáo dục mới. Trong đó 80% trên chuẩn. Chứng chỉ Ngoại ngữ, tin học: 95.5%. Chuẩn nghề nghiệp giáo viên xếp loại Tốt 46%, Khá 54%, Giáo viên nhà trường tham gia thi giáo viên giỏi cấp huyện có nhiều giải cao. 100% giáo viên đã tiếp cận Phương pháp giáo dục tiên tiến.

+ 100% nhân viên nuôi dưỡng có trình độ Cao đẳng.

- Chế độ giáo viên, nhân viên được hưởng lương theo quy định

- Cơ sở vật chất, đồ dùng trang thiết bị phục vụ cho việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ được trang bị đầy đủ.

Phụ huynh đồng tình ủng hộ các nội dung quy định của nhà trường và quan tâm giúp đỡ nhà trường.

## 2. Khó khăn

Hệ thống điện, nước, máy tính, máy in xuống cấp phải sửa chữa liên tục.

Nhà trường chưa có điểm quy hoạch quỹ đất về một nơi, diện tích sân chơi nhỏ hẹp nên vẫn phải tổ chức học tại hai điểm trường khu Trung tâm và khu Dục liệu nên việc đưa cơm hàng ngày phải vận chuyển còn gặp nhiều khó khăn; cơ sở vật chất bị dần chài, hạn chế trong công tác quản lý chỉ đạo.

Việc phân tuyến tuyển sinh theo địa bàn chưa hợp lý theo tuyến nên phân chia lớp và số trẻ chưa được đồng đều giữa khu trung tâm và khu Dục Liệu.

## II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN:

### 1. Kết quả thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua:

- Nhà trường đã triển khai có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua, Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM*”. Đưa nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua thành những hoạt động thường xuyên, tự giác trong đơn vị, gắn với phong trào thi đua “*Nhà giáo Cao Dương tâm huyết, chuyên nghiệp, tự tin, sáng tạo*”. “*Xây dựng trường mầm non xanh- an toàn- hạnh phúc*”.

- 100% CB-GV-NV toàn trường thực hiện ký cam kết không vi phạm đạo đức nhà giáo và vi phạm những điều cấm của giáo viên và nhân viên, thực hiện tốt Kế hoạch “*Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo vì một trường học hạnh phúc*” do Công đoàn ngành Giáo dục Việt Nam triển khai.

- 100% CB,GV thực hiện tốt phong trào thi đua với chủ đề “*Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc*”, mô hình “*văn hoá trường học; văn hoá dân gian*” phong trào thi đua “*Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm*” và “*Giáo viên chuyên nghiệp, có phẩm chất tốt, nghiệp vụ giỏi, phong cách đẹp*”. Năm học 2024-2025 xây dựng mô hình “*Mỗi lớp học là một không gian sáng tạo*”, mô hình “*Văn hoá trường học; Văn hoá dân gian*”. Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT tổ chức phong trào “*Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm*” giai đoạn 2022- 2025, kết nối các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục với trường mầm non Thụy Phương quận Bắc Từ Liêm.

100% CB,GV,NV Thực hiện tốt Bộ tiêu chí trường học hạnh phúc theo Quyết định số 1468/QĐ-DGDĐT ngày 11/6/2024 của Sở GDĐT. Tổ chức liên hoan “*Bé khỏe - Bé ngoan*” cho trẻ em mẫu giáo 5 - 6 tuổi.

- 100 % GVNV thực hiện nghiêm túc Bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học của đơn vị, làm việc có khoa học, ứng xử có văn hóa trong giao tiếp, tận tụy với nhiệm vụ được giao, tích cực học tập, tâm huyết với nghề, mỗi tháng

có 02 bài viết về gương người tốt việc tốt, phát hiện và đề nghị khen thưởng kịp thời gương người tốt việc tốt, tạo sức lan toả trong toàn ngành.

- 100% giáo viên được tham gia các lớp tập huấn phát triển chương trình GDMN, Hướng dẫn thực hiện chương trình GDMN sau điều chỉnh do Bộ GDĐT tổ chức, 100% CB, GV 5 tuổi được tập huấn chương trình lồng ghép GD nếp sống Thanh lịch văn minh cho trẻ 5 tuổi do Sở GDĐT tổ chức, các lớp tập huấn của Phòng GDĐT và đặc biệt được tham gia lớp bồi dưỡng tiếp cận với phương pháp giáo dục tiên tiến STEM. **Trong đó chú trọng việc phát triển giáo dục nhà trường qua tình hình thực tế đi sâu vào phát triển nhận thức; Hoạt động Khám phá khoa học qua thực hành trải nghiệm, đồng thời chú trọng kỹ năng sống cho trẻ qua các hoạt động chiều hàng tuần.**

- Tích cực tham gia các cuộc vận động ủng hộ: Ủng hộ quỹ vì trẻ em: Quỹ vì người nghèo: 8.654.000, ủng hộ giáo dục vùng sâu vùng xa dân tộc thiểu số: 1.380.000, ủng hộ quỹ xã hội 1.200.000, ủng hộ biển đảo 8.654.000, ủng hộ quỹ nhân đạo 7.525.000, ủng hộ phòng chống thiên tai 1.845.000, Quỹ đền ơn đáp nghĩa 9.418.000, ủng hộ đồng bào bị ảnh hưởng bởi cơn bão số 3 bằng hiện vật với tổng số tiền 17.620.000.

- Tích cực tham gia phong trào hiến máu tình nguyện: Đợt 1/2024 có 05 đồng chí tham gia, đợt 2 có 03 đồng chí tham gia, đợt 3 có 1 đồng chí tham gia.

- Phát động phong trào thi đua yêu nước, tuyên truyền tổ chức các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn trong năm. Xây dựng quy chế thi đua khen thưởng.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai có hiệu quả cuộc thi viết: Gương điển hình người tốt việc tốt Có 12 bài viết được gửi đi trong học kỳ 1.

## **2. Quy hoạch, phát triển mạng lưới trường lớp, đầu tư cơ sở vật chất hướng tới chuẩn hóa, hiện đại hóa.**

Năm học 2024 - 2025 trường mầm non Cao Dương có 14 nhóm lớp. Tổng số học sinh là 324 học sinh. Trong đó:

- Nhà trẻ: 60 cháu/ 3 nhóm; Bình quân: 20 cháu/nhóm.
- Mẫu giáo 3 tuổi: 61 cháu/3 lớp; Bình quân: 20,3 cháu/lớp.
- Mẫu giáo 4 tuổi: 94 cháu/4 lớp; Bình quân: 23,5 cháu/lớp.
- Mẫu giáo 5 tuổi: 109 cháu/4 lớp; Bình quân: 27,2 cháu/lớp.
- Số trẻ ăn bán trú tại trường 324 cháu, đạt 100%
- Đã thực hiện tốt công tác điều tra số trẻ trên địa bàn xã tuyển sinh đủ chỉ tiêu theo kế hoạch.

- Căn cứ “Kế hoạch phát triển giáo dục mầm non đến năm 2025” của huyện đã được phê duyệt, Đề án, Kế hoạch, Chương trình của Bộ GD&ĐT, các

văn bản chỉ đạo của Thành phố, nhà trường đã thực hiện tốt “*Kế hoạch, chiến lược xây dựng và phát triển trường mầm non Cao Dương giai đoạn 2025-2030*”.

- Nhà trường đã tập trung nâng cao công tác phòng chống dịch bệnh cho trẻ phun thuốc cloraminB khử khuẩn môi trường, vệ sinh ca cốc, giặt chăn gối, giặt lồng quăng bọt gậy.

- Các nhóm lớp đã thực hiện tốt việc phối hợp với phụ huynh tuyên truyền kiến thức chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và các biện pháp phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết... Thực hiện thường xuyên vệ sinh môi trường, giữ môi trường sư phạm xanh, sạch, đẹp.

Duy trì kế quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi. Nhà trường thực hiện tốt công tác điều tra và huy động 100% trẻ 5 tuổi đến trường, quan tâm đầu tư CSVC cho trẻ 5 tuổi: Phòng học đảm bảo kiên cố, đồ dùng trang thiết bị dạy học tối thiểu đủ theo qui định ....Phân công giáo viên có trình độ năng lực chuyên môn vững vàng dạy trẻ 5 tuổi. Tỷ lệ số trẻ/ lớp đảm bảo điều lệ trường mầm non.

- Số trẻ em 5 tuổi được hỗ trợ ăn trưa; tiền chi phí hỗ trợ học tập; tiền học phí là 2 trẻ số tiền là 2.790.000 đ

- Duy trì tốt chất lượng Phổ cập và thực hiện nghiêm túc phần mềm phổ cập.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học đạt hiệu quả:

+ *Ứng dụng CNTT*: Nhà trường đã sử dụng tốt các phần mềm quản lý: Phần mềm quản lý nhân sự, phần mềm nuôi dưỡng, phần mềm giáo dục, phần mềm thống kê, phần mềm phổ cập, phần mềm đánh giá tháng; **ứng dụng chuyên đổi số trong giáo dục, cài đặt iHanoi...**

- 100% các nhóm lớp đã có máy vi tính và nối mạng internet để sử dụng trong công tác giảng dạy.

- Kết quả CBQL và nhân viên hành chính ứng dụng thành thạo các phần mềm quản lý trong nhà trường, 90% giáo viên đã cập nhật và ứng dụng tốt công nghệ thông tin trong các hoạt động giảng dạy, xây dựng nhiều video bài giảng trong các hoạt động học của trẻ.

### **3.1 Công tác nuôi dưỡng và chăm sóc bảo vệ sức khỏe.**

- Ký kết hợp đồng với các nhà cung ứng thực phẩm, đảm bảo hồ sơ pháp lý theo quy định.

- Phối kết hợp Trung tâm y tế huyện tổ chức cho trẻ khám sức khỏe định kỳ 1 lần /năm .

- Tuyên truyền, phối hợp với phụ huynh về chế độ dinh dưỡng và các biện pháp bảo vệ sức khỏe cho trẻ, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại bếp ăn nhà trường; Đảm bảo công tác an toàn tai nạn thương tích cho trẻ.

- Thường xuyên kiểm tra điều kiện CSVC, trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi, loại bỏ đồ dùng, đồ chơi cũ hỏng gây nguy hiểm trong và ngoài lớp học để đảm bảo an toàn và thuận lợi cho trẻ khi tham gia các hoạt động tại trường, lớp MN.

- Xây dựng thực đơn tuần chẵn - lẻ, không để trẻ ăn trùng thực đơn trong 2 tuần, đa dạng các loại thực phẩm đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng theo cơ cấu tỷ lệ các chất cung cấp năng lượng. Tăng cường sự giám sát của cha mẹ trẻ về an toàn thực phẩm

- 100% các nhóm lớp vệ sinh sạch sẽ môi trường trong và ngoài lớp học, phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, đau mắt đỏ...

- 100% trẻ có thói quen rửa tay dưới vòi nước sạch, rửa tay bằng xà phòng, biết giữ gìn vệ sinh răng miệng, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học.

#### **Kết quả cân đo trẻ:**

Kết quả cân nặng bình thường có 310 trẻ = 95,6%; Trẻ có chiều cao bình thường 309 trẻ = 95,3%; Trẻ Thấp còi 14 cháu = 4,3% , SDD thể nhẹ cân 15 cháu = 4,6% , Thừa cân béo phì 4 cháu = 1.4%.

#### **3.2. Công tác giáo dục.**

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được học tập nhiệm vụ năm học và các chuyên đề do phòng giáo dục tổ chức.

- BGH trường thực hiện chủ trương phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi. Thực hiện đảm bảo chương trình trước khi cho trẻ bước vào lớp 1 tiểu học.

- BGH nhà trường phân công nhiệm vụ đúng người, đúng việc phù hợp với thực tế năng lực của từng GV, NV.

- Cử cán bộ giáo viên cốt cán đi học bồi dưỡng chuyên đề bồi dưỡng quản lý, chuyên đề đổi mới sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh, chuyên đề xây dựng phát triển giáo dục nhà trường.

- Nhà trường phát động giáo viên thi đua làm đồ dùng đồ chơi sáng tạo phục vụ cho các hoạt động, các chuyên đề. Hội thi Xây dựng môi trường nhóm lớp.

- Chỉ đạo giáo viên không dạy chay, không cắt xén chương trình, tổ chức các hoạt động trẻ được thực hành qua trải nghiệm; được giao lưu chia sẻ với các bạn cùng khối.

- Giáo viên biết lồng ghép các chuyên đề vào các hoạt động hợp lý với các nội dung cụ thể như: giáo dục lễ giáo, kỹ năng tự phục vụ, hành vi an toàn văn minh, giáo dục an toàn giao thông, lồng ghép giáo dục vệ sinh an toàn thực phẩm vào chương trình giáo dục cho trẻ khối mẫu giáo.

- Một số giáo viên đã soạn giảng giáo án điện tử đạt hiệu quả cao.

- Tổ chức tốt hội thi giáo viên, nhân viên giỏi cấp trường: Tổng số 37 đ/c dự thi trong 30 giáo viên chọn được 2 đ/c giáo viên tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp huyện và 7 nhân viên kết quả đạt được như sau: 20/30 đ/c giáo viên đạt loại Giỏi chiếm 66%; 10 đ/c giáo viên đạt loại Khá chiếm 30%, 3/7 đ/c nhân viên đạt loại giỏi chiếm 42,8% 4 đ/c đạt loại khá chiếm 57,1%. Đã chọn được 1 đ/c nhân viên nuôi dưỡng tham gia hội thi nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp huyện.

+ Lập kế hoạch giáo dục đã xây dựng của từng nhóm lớp và các hoạt động giáo dục do phòng giáo dục, nhà trường tổ chức.

+ Nội dung bài tập được giáo viên cho trẻ trải nghiệm thực tế tại nhóm lớp.

#### **\* Khó khăn tồn tại, hạn chế cần khắc phục**

- Phụ huynh đóng tiền ăn của trẻ còn chậm vì phải thao tác trên phần mềm do chưa có điện thoại thông minh.

- Nhà trường chưa được quy hoạch quỹ đất về một điểm nên còn hạn chế trong công tác quản lý và đầu tư trang thiết bị phục vụ cho dạy và học.

**\* Phương hướng giải quyết những hạn chế và khó khăn trong điều kiện thực tiễn của đơn vị:**

- Tham mưu với các cấp uỷ đảng quy hoạch quỹ đất cho nhà trường được khang trang hơn.

- Tuyên truyền cha mẹ trẻ thường xuyên cập nhật thông tin của lớp để phối hợp tốt trong công tác nuôi dạy trẻ.

### **3.3. Tổ chức hoạt động ngoại khóa**

- Trẻ được đi hoạt động trải nghiệm tại các cơ sở giáo dục, siêu thị, chùa, đình làng, thăm cô giáo hiệu phó nghỉ hưu, được giao lưu âm nhạc, trò chơi giữa các lớp, các khối, thăm quan đồng lúa chín vàng, thăm quan làng nghề.

### **4. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non**

- Tổng số đội ngũ: 45 đồng chí trong đó CBQL 3; GV 32; Nhân viên 10. Tỷ lệ GV trên chuẩn (từ đại học sư phạm MN trở lên  $27/32 = 84,3\%$ ).

+ Chi bộ: 25 đảng viên (25 ĐV chính thức)

+ Chi đoàn: 30 đoàn viên; Công đoàn: 45 đoàn viên; Chi hội chữ thập đỏ: 45 hội viên.

- Thành lập 2 tổ chuyên môn ; 01 tổ CSND và 1 tổ văn phòng, nhằm nâng cao chất lượng CSGD trẻ, xây dựng đội ngũ GVMN Cao Dương - Huyện Thanh Oai “*Tâm huyết - chuyên nghiệp - tự tin - sáng tạo*” trong trường MN.

- Các tổ CM Thực hiện đổi mới việc sinh hoạt chuyên môn 2 tuần/lần và họp bất thường với hình thức trực tiếp;

- GVNV thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ.

- Duy trì việc họp giao ban BGH vào sáng thứ 2 hàng tuần.

Tổ chức hội nghị CBCNV-NLĐ vào tháng 10/2024 theo đúng quy định của ngành.

**\* Khó khăn tồn tại, hạn chế cần khắc phục**

- Cần bổ sung hình thức nội dung sinh hoạt chuyên môn đi sâu hơn vào mỗi nội dung chuyên đề để có hiệu quả hơn.

**5. Đẩy mạnh công tác truyền thông, xã hội hóa và hội nhập quốc tế.**

- Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Ngành về đổi mới, phát triển GDMN, truyền thông về GDMN, về ứng dụng phương pháp GD tiên tiến STEAM, về GD kỹ năng sống.

- Tổ chuyên môn duy trì, sử dụng có hiệu quả Website, bảng tin. Cải tiến, đổi mới hình thức truyền thông quảng bá hình ảnh, chất lượng hoạt động CSGD trẻ, thực đơn...

- Nhân viên y tế phối kết hợp với GV làm tốt công tác tuyên truyền phòng chống dịch, chế độ dinh dưỡng cân đối giúp trẻ phát triển thể chất; Phối hợp với giáo viên trên nhóm lớp cân đo trẻ xây dựng chế độ dinh dưỡng, hoạt động vận động, đối với trẻ SDD và trẻ thừa cân, béo phì.

- 100% các nhóm lớp cập nhật những thông tin mới nhất về tình hình sức khỏe, dịch bệnh, chất lượng giáo dục trẻ của trường, chương trình học trong tháng của lớp.

**\* Khó khăn tồn tại, hạn chế cần khắc phục**

- Một số phụ huynh do điều kiện gia đình đi làm ăn xa nên chưa thực sự quan tâm đến con em của mình.

**\* Đánh giá chung**

Trường Mầm non Cao Dương cơ bản đã thực hiện đúng kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 thực hiện đúng tiến độ công việc và kế hoạch đề ra.

Công tác tuyển sinh đạt tỷ lệ huy động trẻ ra lớp đúng chỉ tiêu giao

Công tác CSND&GD được nâng cao rõ rệt, chất lượng bữa ăn được nâng lên, thực đơn phong phú đủ lượng, đủ chất đảm bảo calo/ngày cho trẻ.

Công tác Giáo dục có nhiều giải pháp và ứng dụng phương pháp tiên tiến Steam vào các hoạt động dạy trẻ hàng ngày, đổi mới công tác quản lý chỉ đạo thực hiện chương trình GDMN, Tiếp tục thực hiện xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm, lồng ghép giáo dục kỹ năng sống vào các hoạt động hàng tuần cho trẻ một cách thường xuyên, Tạo môi trường không gian sáng tạo trên các nhóm lớp và góc sáng tạo của nhà trường, Tạo môi trường Sáng – xanh- sạch đẹp - an toàn và hạnh phúc để trẻ đến trường mỗi ngày là một ngày vui.

**Đã xây dựng và triển khai Chuyên đề cấp huyện về Chương trình GD phát triển nhà trường đi sâu vào lĩnh vực phát triển nhận thức với các hoạt động khám phá khoa học qua thực hành trải nghiệm cho trẻ MN ; Chuyên đề VSATTP qua chơi cho trẻ MG. Được Lãnh đạo PGD và CBQL các nhà trường tham dự và đánh giá cao 2 chuyên đề này.**

Chủ động thực hiện tốt công tác tuyên truyền và công khai minh bạch dân chủ trên mọi phương diện như; trang Website, fanpage và các cuộc họp của nhà trường. công tác chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất và các điều kiện cho năm học mới được đảm bảo nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.

Chỉ đạo và khuyến khích các giáo viên xây dựng, khai thác các phần mềm ứng dụng CNTT, phần mềm quản lý CSND, tư liệu trực tuyến, cơ sở dữ liệu, phần mềm giáo dục, công tác phong trào, hiến máu nhân đạo, công tác từ thiện, tham gia các hội thi Xây dựng môi trường; thi giáo viên, nhân viên nuôi dưỡng giỏi, thi đánh cầu lông, kéo co cấp huyện do PGDDT và TTVHTT và các cấp phát động

### **III. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II**

Học kỳ II năm học 2024-2025 trường Mầm non Cao Dương tiếp tục thực hiện tốt chủ đề trọng tâm. Thực hiện chủ đề năm học "*Trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc*", chuyên đề "*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*".

- Tập trung chương trình Giáo dục phát triển nhà trường theo hướng tiếp cận mục tiêu, đảm bảo chương trình khung và song song với thế mạnh của nhà trường phát triển nhận thức; Khám phá Khoa học qua thực hành trải nghiệm cho trẻ; Đi sâu vào công tác Vệ sinh ATTP giáo dục cho trẻ qua chơi; Nhằm nâng cao chất lượng Nuôi dạy và Giáo dục cho trẻ của nhà trường.

- 100% GV gương mẫu, thể hiện sự "*Yêu thương, tôn trọng trẻ*".

+ 100% các lớp mẫu giáo 5 tuổi lồng ghép giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ thông qua các hoạt động giáo dục theo chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ tạo cho trẻ có thói quen, hành vi biết chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi



+ Hành vi, cử chỉ, lời nói, thái độ của GV đối với trẻ và những người khác luôn mẫu mực để trẻ noi theo.

+ Tăng cường lựa chọn các nội dung giáo dục Văn hóa dân gian qua các hoạt động âm nhạc, văn học, trò chơi dân gian... giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu.

- 100% các nhóm lớp ứng dụng phương pháp GD tiên tiến Steam trong hoạt động LQVT, Khám phá, tạo hình. Khuyến khích phát huy sự đổi mới, sáng tạo, tâm huyết, yêu trẻ của GV để tạo hứng thú cho trẻ vui chơi học tập. Tạo cơ hội cho trẻ bộc lộ khả năng của cá nhân, phát triển tư duy phản biện, kết nối tương tác nhóm giữa trẻ với trẻ để giải quyết vấn đề trẻ khám phá tìm hiểu. Tổ chức các hoạt động thực hành, trải nghiệm, vui chơi lấy trẻ làm trung tâm tạo hứng thú cho trẻ với tiếp xúc với môi trường học tập, giúp trẻ tự tin, phấn khởi, chuẩn bị tâm thế vững chắc vào lớp 1.

1.1. Nhà trường triển khai và thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chính sách đối với trẻ em, với giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Phối hợp với các ban ngành trên địa bàn xã tiếp tục thực hiện chính sách đối với GDMN tại địa bàn xã Cao Dương;

Rà soát đối chiếu kết quả thực trạng của trường với các kế hoạch phát triển GDMN của thành phố và các nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm của ngành trong Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 10/3/2021 của UBND huyện Thanh Oai về phát triển GDMN giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 42/KH-MNCD ngày 7/5/2021 của trường Mầm non Cao Dương về phát triển GDMN giai đoạn 2021-2025: Tỷ lệ trẻ nhà trẻ đi học; Trình độ đào tạo của giáo viên mầm non; Tỷ lệ giáo viên là đảng viên; Thực hiện Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 về học phí, miễn giảm học phí.., Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 sửa đổi NĐ 81;

1.2. Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN. Tiếp tục thực kế hoạch chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025*”. Triển khai các kế hoạch, đề án, chính sách phát triển giáo dục mầm non, thực hiện chủ đề năm học “*Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc*”. Năm học 2024-2025 xây dựng mô hình “*Mỗi lớp học là một không gian sáng tạo*”, mô hình “*Văn hoá trường học; Văn hoá dân gian*”. Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT tổ chức phong trào “*Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm*” giai đoạn 2022- 2025, kết nối các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục với trường mầm non Thụy Phương quận Bắc Từ Liêm chia sẻ kinh nghiệm, nâng cao chất lượng đội ngũ nhằm tiếp tục rút ngắn khoảng cách giữa quận nội thành và huyện ngoại thành. Thực hiện tốt Bộ tiêu chí trường học hạnh

phức theo Quyết định số 1468/QĐ-DGDĐT ngày 11/6/2024 của Sở GDĐT. Tổ chức liên hoan “*Bé khỏe - Bé ngoan*” cho trẻ em mẫu giáo 5 - 6 tuổi.

Thực hiện nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 V/v Quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội; Thực hiện Thông tư 04/2014/TT -BGDĐT ngày 28/02/2014 về ban hành Quy định quản lý hoạt động kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

1.3. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với GDMN. Tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em trong nhà trường. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường. Nhà trường tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chủ, dân chủ, công khai gắn với cơ chế giám sát và trách nhiệm giải trình: đề cao trách nhiệm của Hiệu trưởng và thực hiện công khai theo quy định như: Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế tài sản công, tài chính công khai. Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm giải trình trước xã hội, cơ quan quản lý, có sự tham gia của gia đình, nhà trường. Ban giám hiệu thay đổi tư duy quản lý quản trị trường học phát huy vai trò các tổ chuyên môn và giáo viên, nhân viên làm việc trong môi trường sư phạm thân thiện. Xác định rõ trách nhiệm, vai trò người đứng đầu.

- Thực hiện quy định việc quản lý cơ sở giáo dục mầm non theo nghị định số 24/2021/NĐ-Cp ngày 23/3/2021 của chính phủ; Nhà trường có giải pháp đổi mới để thực hiện nhiệm vụ năm học, nâng cao chất lượng giáo dục mầm non giai đoạn 2026-2030.

**Thực hiện công văn số 3078/CTHN-TTKT3 ngày 16/01/2024 .V/v chính sách thuế đối với đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo**

- Nâng cao trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường, người đứng đầu, giáo viên, nhân viên, người lao động gắn với trách nhiệm giải trình trước xã hội, cơ quan quản lý và cha mẹ trẻ trong quản lý các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN và thực hiện công khai theo đúng qui định.

Tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức đầu năm chức lấy ý kiến CBGV, NV, xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học cụ thể, phù hợp với nhà trường, địa phương. Điều hành hoạt động của nhà trường bằng kế hoạch. Thực hiện xây dựng các quy chế: quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy tắc ứng xử,... cụ thể, công khai, dân chủ.

- Tăng quyền tự chủ cho giáo viên nhà trường được quyết định các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục để đáp ứng mục tiêu, Chương trình giáo dục nhà trường, bảo đảm chất lượng, hiệu quả tốt.

Triển khai cho CBGVNV thực hiện linh hoạt sáng tạo xây dựng môi trường làm việc kỷ cương, nề nếp. Xây dựng tập thể đoàn kết, trách nhiệm; đề cao lương tâm nghề nghiệp, đạo đức nhà giáo. Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy chế trong nhà trường đã xây dựng.

100% giáo viên nghiêm túc chế độ sinh hoạt của trẻ; quy trình vệ sinh, chăm sóc, nuôi dưỡng đảm bảo phòng chống dịch bệnh cho trẻ những ngày học trong tuần;

- Thực hiện nghiêm túc các khoản thu chi trong nhà trường theo văn bản quy định, hiện hành. Tăng cường kiểm tra việc quản lý, sử dụng CSVC, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi; đồ dùng cá nhân cha mẹ đóng góp (nộp).

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024, rà soát, đối chiếu với yêu cầu nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025 để tham mưu, và có các giải pháp quản lý chỉ đạo, tổ chức thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học và phấn đấu hoàn thành tiến độ kế hoạch đến năm 2025.

- Công khai chất lượng hoạt động giáo dục của nhà trường theo thông tư 09/22024/TT- BGDĐT ngày 3/6/2024 của Bộ giáo dục và đào tạo.

- 100% CBGVNV thực hiện văn hóa trong giao tiếp ứng xử, tương trợ, giúp đỡ nhau trong chuyên môn, xây dựng trường, lớp hạnh phúc, khung cảnh sư phạm nhà trường sáng, xanh, sạch, đẹp, an toàn hạnh phúc.

1.4. Nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chính sách phát triển của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ phù hợp nhằm thúc đẩy, động viên, phát hiện các cá nhân sáng tạo, tâm huyết thực hiện nhiệm vụ được giao, đánh giá thực chất kết quả công tác của CBGVNV trong trường.

- BGH nhà trường phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với BCH công đoàn, ban thanh tra nhân dân, ban đại diện CMHS tham gia các hoạt động giám sát công tác chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ, các phong trào hội thi, hoạt động giao lưu, ngoại khóa.

- Kiểm tra thường xuyên công tác CSND, phòng chống TNTT, phòng chống dịch bệnh. Kiểm tra chuyên đề trong năm học

1.5. Sử dụng và lưu trữ hệ thống hồ sơ sổ sách, các văn bản đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng việc thực hiện nhiệm vụ trong cơ sở GDMN.

Ban giám hiệu Triển khai kịp thời, hiệu quả các văn bản, chính sách về GDMN đến Giáo viên, nhân viên như: Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính phủ “ Quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non”;

Quyết định số 1677/QĐ-TTg ngày 03/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “*Đề án phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2018 -2025*”; Quyết định số 1065/QĐ-BGDĐT ngày 19/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện “ *Đề án phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2018 -2025*”.

Tiếp tục tham mưu các cấp chính quyền về cơ sở vật chất bổ sung quỹ đất cho nhà trường trong thời gian tiếp theo.

Trên đây là báo cáo kết quả học kỳ I và Phương hướng nhiệm vụ học kỳ II năm học 2024-2025 của trường mầm non Cao Dương. Xin được báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của Phòng GD&ĐT huyện Thanh Oai để nhà trường bổ sung và thực hiện tốt kế hoạch nhiệm vụ năm học./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT Thanh Oai (để b/c);
- UBND xã Cao Dương (để b/c);
- Lưu VP./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Hoa**